

## Bokningsbestämmelser

### Ankomst och avresa

Hotellrummet står till ditt förfogande från kl. 15.00 ankomstdagen. Avresedagen måste du lämna rummet senast kl. 11.00.

### Sen ankomst

Rummet är reserverat för ankomst senast kl. 18.00. Räkna du med att komma senare, måste du meddela hotellet på förhand för att inte riskera att rummet hyrs ut till annan gäst.

### Avbeställning och utebliven ankomst

Avbeställning ska ske senast kl. 18.00 dagen före ankomst. Uteblir du utan avbeställning eller avbeställer senare än kl. 18.00 så måste du betala för ett dygn. Vid avbeställning av hel grupp 30-14 dagar före ankomstdag är beställaren ersättningsskyldig med 50 % av det avtalade priset. Vid avbeställning av hel grupp 14-3 dagar före ankomst är beställaren ersättningsskyldig med 75 % av det avtalade priset. Intill 3 dagar före ankomst accepteras en minskning av deltagarantalet med 10 %. Om hotellet haft särskilda kostnader med anledning av din beställning blir du ersättningsskyldig för dessa.

### Avresa före den avtalade tidens utgång

Har du beställt för en bestämd tidsperiod men avreser före denna tids utgång får du betala samma ersättning som vid sen avbeställning. Utöver priset för den tid du vistats på hotellet betalar du alltså ytterligare ett dygn.

### Vistelse på obestämd tid

Bor du på hotellet på obestämd tid och förlänger din vistelse med ett dygn i taget bör du meddela avresan senast kl. 18.00 dagen före du ska resa. I annat fall får du betala för ett extra dygn. Om hotellet inte längre kan låta dig disponera rummet har du rätt att få veta detta senast kl. 18.00 dagen före avresan.

### Hotellets skyldigheter

Om hotellet inte kan ge dig rum enligt överenskommelse, har du rätt att utan merkostnad få ett likvärdigt eller bättre rum inom hotellet eller på hotell med likvärdig standard.

### Bokningsavgift och förskottsbetalning

Hotellet har rätt att begära en bokningsavgift eller annan förskottsbetalning för att din bokning ska vara bindande. Detta belopp avräknas den slutliga räkningen. Om du avbeställer rummet utan att ta hänsyn till avbeställningsfristen, har hotellet rätt att behålla bokningsavgiften/förskottsbetalningen.

### Betalning

Bokad logi betalas vid ankomsten till hotellet.

### Registrering av utländska hotellgäster

Enligt utlänningsförordningen ska den som driver hotell se till att utländska hotellgäster på ett egenhändigt undertecknat registreringskort lämnar vissa uppgifter som Rikspolisstyrelsen föreskrivit. Den utländska hotellgästen ska styrka sin identitet med en giltig legitimationshandling. Dessa regler grundar sig på Schengenavtalet inom EU.

### *Rätt att kvarhålla resgods*

Hotellet har enligt lag rätt att, som säkerhet för fordran mot gäst, kvarhålla resgods och i vissa fall, efter fastställda regler, även att sälja det.

## Ansvar för förkommet gods/stöld på hotellrum

Hotellet har inget strikt ansvar för den egendom som du förvarar på hotellrummet eller i värdeskåp på rummet.

## Din egen säkerhet

Du bör alltid ta reda på var nödutgångar, larmknappar och brandsläckare finns. Denna information finns i allmänhet på insidan av din hotellrumsdörr, i särskild informationspärm på hotellrummet eller i receptionen.

Visita har tillsammans med Brandskyddsföreningen tagit fram informationsfoldern "Hotel Safety". Läs den – för din egen säkerhet.

Om du upptäcker brister i säkerheten, ber vi dig att omgående anmäla detta till receptionen.